



# VÝROČNÁ SPRÁVA

za rok 2013



# **Výročná správa za rok 2013**

## **VIPO a. s.**

**Ul. Gen. Svobodu 1069/4  
958 01 Partizánske  
IČO: 31 409 911**

Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu v Trenčíne,  
odd. Sa, vložka č. 10480/R

---

**Obsah**

<b>1</b>	<b>História VIPO a. s. a hlavné oblasti podnikania.....</b>	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>Orgány a vrcholový manažment spoločnosti .....</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>Správa o podnikateľskej činnosti VIPO a. s. za rok 2013.....</b>	<b>3</b>
3.1	<i>Oblasti podnikania a výsledky podnikateľskej činnosti.....</i>	3
3.2	<i>Výrobné činnosti, predaj výrobkov a poskytovanie služieb .....</i>	3
3.3	<i>Výskumná a vývojová činnosť.....</i>	3
3.4	<i>Kvalita služieb a výrobkov, ochrana životného prostredia.....</i>	4
3.5	<i>Oblasť mzdového vývoja a personalistiky .....</i>	4
3.6	<i>Oblasť vlastného rozvoja firmy .....</i>	4
<b>4</b>	<b>Správa o stave majetku, účtovná závierka a návrh na rozdelenie zisku za rok 2013 .....</b>	<b>5</b>
<b>5</b>	<b>Podnikateľský plán VIPO a. s. na rok 2013 .....</b>	<b>7</b>
5.1	<i>Naplnenie cieľov stratégie rozvoja VIPO a. s. v roku 2013 .....</i>	7
5.2	<i>Vecné zabezpečenie podnikateľského plánu VIPO a. s. na rok 2013 .....</i>	7
5.2.1	<i>Vývoj a výroba strojov, zariadení a elektronických systémov .....</i>	7
5.2.2	<i>Chemický výskum a výroba .....</i>	8
5.2.3	<i>Skúšobníctvo a výskum polymérov .....</i>	8
5.3	<i>Investičný a technický rozvoj.....</i>	8
5.4	<i>Personálny a sociálny rozvoj .....</i>	8
5.4.1	<i>Personálny a mzdový rozvoj.....</i>	8
5.4.2	<i>Sociálny rozvoj .....</i>	9
5.5	<i>Rozvoj systému kvality a ochrany životného prostredia.....</i>	9
<b>6</b>	<b>Súvaha a výkaz ziskov a strát za roky 2011, 2012 a 2013.....</b>	<b>10</b>
<b>7</b>	<b>Udalosti osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa .....</b>	<b>11</b>
<b>8</b>	<b>Vyhlásenie o správe a riadení.....</b>	<b>11</b>
<b>9</b>	<b>Systém riadenia spoločnosti .....</b>	<b>11</b>
9.1	<i>Princípy práce orgánov spoločnosti a vzťah k akcionárom .....</i>	12
9.1.1	<i>Valné zhromaždenie.....</i>	12
9.1.2	<i>Právomoci predstavenstva spoločnosti .....</i>	13
9.1.3	<i>Dozorná rada .....</i>	15
9.1.4	<i>Práva a povinnosti akcionárov .....</i>	15
9.1.5	<i>Ďalšie zásady riadenia a správy .....</i>	16
9.1.6	<i>Nadobúdanie vlastných akcií.....</i>	16
9.1.7	<i>Zverejňovanie informácií .....</i>	17
9.1.8	<i>Informácie pre akcionárov .....</i>	17

## **1 História VIPO a. s. a hlavné oblasti podnikania**

VIPO a. s. vznikla ako samostatný subjekt v roku 1974 ako špecializovaný výskumný ústav pre slovenský kožiarsky a obuvnícky priemysel pod názvom Ústav racionalizácie kožiarskeho a obuvníckeho priemyslu (ÚRKOP). Vo svojej činnosti sa ÚRKOP orientoval na koželužskú a obuvnícku technológiu, vývoj strojov a zariadení pre koželužský a obuvnícky priemysel, chemické aspekty koželužskej a obuvníckej výroby, na aplikáciu výpočtovej techniky vo výrobe usní a obuvi a na výkon skúšobníckej a normalizačnej činnosti v odvetví kožiarskeho a obuvníckeho priemyslu.

V roku 1986 začal ÚRKOP pôsobiť ako samostatný hospodársky subjekt. V období do roku 1989 došlo k viacerým organizačným a štrukturálnym zmenám, z ktorých najvýznamnejšou bolo odčlenenie úseku výpočtových a technicko-organizačných služieb. Názov organizácie sa zmenil na Výskumno-inžiniersky podnik kožiarskeho a obuvníckeho priemyslu (VIPKP).

Po zmene politického a ekonomického systému v roku 1989 sa vyprofilovalo zameranie VIPKP na štyri rozhodujúce oblasti - výrobu obuvi, chemický a koželužský výskum a vývoj, vývoj strojov, zariadení a riadiacich systémov a na skúšobnícku a normalizačnú činnosť pre oblasť kožiarskeho a obuvníckeho priemyslu.

V roku 1992 sa VIPKP transformoval na akciovú spoločnosť pod názvom VIPO a. s. Po transformácii na akciovú spoločnosť sa z VIPO a. s. odčlenilo oddelenie skúšobníctva a výskumné a vývojové činnosti sa postupne preorientovali na zariadenia na výrobu pneumatík a gumárenskú chémiu, pričom zostala zachovaná divízia výroby obuvi i oddelenie koželužského výskumu.

V súvislosti s celoeurópskou recesiou obuvníckeho a kožiarskeho priemyslu došlo v roku 2003 k odčleneniu divízie výroby obuvi a k zmene zamerania oddelenia koželužského výskumu na výskum polymérov z obnoviteľných zdrojov.

Počet zamestnancov podniku v jednotlivých obdobiach značne kolísal. Koncom 80. rokov podnik pred odčlenením úseku výpočtových a technicko-ekonomických služieb zamestnával okolo 450 pracovníkov. Po odčlenení tohto úseku, úseku skúšobníctva a odčlenení divízie výroby obuvi sa počet pracovníkov ustálil na približne 100 zamestnancov.

V súčasnosti je z hľadiska objemu najvýznamnejšou podnikateľskou aktivitou VIPO a. s. výskum, vývoj a výroba strojov a elektronických systémov. Za dobu svojej existencie sa sortiment strojárnských produktov firmy transformoval od strojov a zariadení pre obuvnícky priemysel na strojnotechnologické systémy na prípravu komponentov pneumatík a stroje na opracovanie a montáž komutátorových uhlíkových kief pre elektrické motory.

Ďalšou významnou časťou činnosti VIPO a. s. je chemický výskum a výroba so špecializáciou na gumárenskú chémiu a chémiu adhezív. Chemická výroba firmy sa koncentruje hlavne na tavné, disperzné a rozpúšťadlové lepidlá.

V roku 2012 bol zriadený odbor skúšobníctva a polymérov. V oblasti skúšobníctva sa odbor zameriava na posudzovanie zhody osobných ochranných prostriedkov ako osoba k tomu autorizovaná a notifikovaná. Oddelenie skúšobníctva je kompetentné na skúšanie a posudzovanie materiálov kožiarskeho, galantérneho, kožušnickeho a obuvníckeho priemyslu v súlade

s požiadavkami príslušných technických noriem. Skúšobné laboratória a certifikačný orgán na výroby sú akreditované Slovenskou národnou akreditačnou službou.

V oblasti polymérov sa odbor zameriava na výskum a vývoj prírodných polymérov rastlinného a živočíšneho pôvodu pre priemyselné aplikácie.

Od roku 2001 je VIPO a. s. nositeľom certifikátov systému riadenia kvality a environmentálneho manažérskeho systému podľa noriem STN EN ISO 9001 a STN EN 14001.

VIPO a. s. je od roku 2009 držiteľom osvedčenia Ministerstva školstva SR o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoj.

## **2 Orgány a vrcholový manažment spoločnosti**

Orgány a vrcholový manažment spoločnosti pracovali v roku 2013 v tomto zložení:

### ***a) predstavenstvo:***

- Ing. Karol Vanko – predseda
- Ing. Peter Duchovič – podpredseda
- Ing. Leopold Duchovič, CSc. – člen

### ***b) dozorná rada***

- Ing. Miroslav Útlý – predseda
- Ing. Miroslav Naňák – podpredseda
- Ing. Anton Jablonický – člen

### ***c) Vrcholový manažment spoločnosti***

- Ing. Peter Duchovič – generálny riaditeľ a. s. a podpredseda predstavenstva
- Ing. Anton Jablonický – riaditeľ odboru stroje a elektronika
- Ing. Jozef Preťo – riaditeľ odboru chemického výskumu a výroby
- Ing. Ján Oravec, CSc. – riaditeľ odboru skúšobníctva a polymérov



### **3 Správa o podnikateľskej činnosti VIPO a. s. za rok 2013**

#### **3.1 Oblasti podnikania a výsledky podnikateľskej činnosti**

Spoločnosť VIPO a. s. podniká vo svojom sídle a nemá organizačnú zložku v zahraničí. Podnikateľskú činnosť vykonáva VIPO a. s. počas celej svojej existencie a v roku 2013 sa zameriavala na tieto základné oblasti:

1. výskum, vývoj a výrobu strojov a zariadení
2. chemický výskum a výrobu
3. skúšobníctvo

Celkové výnosy VIPO a. s. za rok 2013 dosiahli výšku 8 694 937 EUR, celkové náklady v roku 2013 dosiahli výšku 8 276 293 EUR a výsledok hospodárenia pred zdanením predstavoval 418 644 EUR.

#### **3.2 Výrobné činnosti, predaj výrobkov a poskytovanie služieb**

Z hľadiska výnosov boli v roku 2013 rozhodujúcou oblasťou tržby z predaja vlastných výrobkov a služieb odboru Stroje a elektronika v hodnote 6 152 680 EUR. Na tomto objeme sa rozhodujúcou mierou podieľala výroba liniek na výrobu pätkových lán a zariadení na aplikáciu jadrových profilov na pätkové laná.

Objem výroby v odbore chemického výskumu a výroby dosiahol v roku 2013 hodnotu 529 ton, z toho bolo 465 ton tavných, 44 ton disperzných lepidiel a 20 ton cementov a farieb. Objem tržieb odboru chemického výskumu a výroby za výrobky a služby dosiahol v roku 2013 hodnotu 1 432 416 EUR.

Objem tržieb v odbore skúšobníctva a polymérov dosiahol v roku 2013 výšku 225 838 EUR.

#### **3.3 Výskumná a vývojová činnosť**

V roku 2013 prebiehalo riešenie projektov „Reinžiniering produktového portfólia VIPO a. s.“ a „Výskum aplikačného potenciálu obnoviteľných a recyklovaných materiálov a informačných technológií v gumárenskom priemysle“ spolufinancovaných zo štrukturálnych fondov Európskej únie v rámci operačného programu „Výskum a vývoj“. Riešenie projektu „Reinžiniering produktového portfólia VIPO a. s.“ bolo k 31.12. 2013 ukončené. Ďalej boli v roku 2013 riešené projekty „Aplikácia znalostných postupov pri navrhovaní výrobných systémov a materiálov“ a „Výskum a vývoj Hi-Tech integrovaných strojnotechnologických systémov pre výrobu automobilových plášťov“ spolufinancovaných Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR zmysle zákona č. 185/2009 Z. z. o stimuloch pre výskum a vývoj. Riešenie projektu „Aplikácia znalostných postupov ...“ bolo ukončené v auguste 2013 a riešenie projektu „Výskum a vývoj Hi-Tech integrovaných strojnotechnologických systémov ...“ začalo v novembri 2013. Pokračovalo riešenie projektu „Výskum technológií príprav disperzných koloidných sústav s multifunkčným efektom s realizáciou v liečebnej kozmetike“ prijatého vo všeobecnej výzve Agentúry na podporu výskumu a vývoja v roku 2010.

V roku 2013 začalo riešenie projektu „Gumárenské zmesi s novými plnivami pre špeciálne aplikácie“ prijatého vo všeobecnej výzve Agentúry na podporu výskumu a vývoja uverejnenej v roku 2012.

Celkové výdavky na výskum a vývoj dosiahli v roku 2013 výšku 1 231 020 EUR.

### 3.4 Kvalita služieb a výrobkov, ochrana životného prostredia

V roku 2013 prijala VIPO a. s. 8 reklamácií od zákazníkov. V odbore Stroje a elektronika bolo prijatých osem reklamácií, z toho osem oprávnených. V šiestich reklamáciách boli za reklamované súčiastky dodané náhradné diely. V dvoch prípadoch boli reklamácie postúpené a doriešené na náklady dodávateľa. Tiež bola uplatnená jedna reklamácia u dodávateľa, ktorá bola vysporiadaná formou zľavy v najbližšej dodávke.

V roku 2013 boli vo VIPO a. s. vykonané tri interné audity, ktorých cieľom bolo preskúmanie aktuálnosti procesov integrovaného manažérskeho systému (IMS), preverenie zhody procesov IMS s požiadavkami noriem STN EN ISO 9001:2009 a 14 001:2005, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany s príkazmi a inštrukciami generálneho riaditeľa a kontrola plnenia nápravných opatrení z interných auditov uskutočnených v roku 2009.

Počas interných auditov sa nezistili žiadne nezhody, bolo však prijatých 12 odporúčaní. Odporúčania boli Radou IMS prijaté do úloh Rady IMS, čím sa zaistilo sledovanie ich plnenia. Väčšinu odporúčaní tvorili požiadavky na zmenu, resp. doplnenie dokumentácie systému manažérstva kvality a zlepšovanie pracovného prostredia s cieľom zvýšenia efektívnosti a komfortu pracovných a obslužných procesov.

Dozorný audit systému manažérstva kvality a environmentálneho manažérstva vo VIPO a. s. sa uskutočnil 19. 12. 2013. Cieľom auditu bolo zistiť, či systém manažérstva kvality a systém environmentálneho manažérstva organizácie spĺňa požiadavky noriem STN EN ISO 9001:2009 a 14001:2005. Predmetom auditu bola dokumentácia systémov a činnosti v praxi. Audit skonštatoval, že vo VIPO a. s. pretrváva zhoda systému manažérstva kvality s požiadavkami normy STN EN ISO 9001:2009 a zhoda systému environmentálneho manažérstva s požiadavkami normy STN EN ISO 14001:2005. Pri audite neboli zistené žiadne nezhody.

### 3.5 Oblasť mzdového vývoja a personalistiky

V roku 2013 dosiahla VIPO a. s. priemerný hrubý mesačný zárobok tarifne odmeňovaných pracovníkov 1 139,25 EUR. K 31. 12. 2013 zamestnávala VIPO a. s. 115 pracovníkov, z toho 72 výskumno-vývojových, marketingových a administratívnych pracovníkov a 43 pracovníkov v robotníckych profesiách.

### 3.6 Oblasť vlastného rozvoja firmy

V roku 2013 obstarala VIPO a.s. hmotný investičný majetok v hodnote 430 495 EUR a nehmotný investičný majetok v hodnote 40 700 EUR. Rozhodujúce položky hmotného investičného majetku obstaraného v roku 2013 predstavujú zariadenie na stanovenie reologických charakteristík polymérnych materiálov RPA 2000 EDR a 3-D meracie zariadenie „Global Classic 12.22.10“ na meranie a kontrolu kvality strojárskeho dielcov v celkovej hodnote 221 900 EUR, ďalej osobné automobily v hodnote 118 288 EUR, výpočtová technika v hodnote 36 909 EUR a stavebné dobudovanie 3-D meracieho pracoviska v hodnote 21 359 EUR.

Hlavnou položkou nehmotný investičný majetok obstaraného v roku 2013 predstavuje projektová dokumentácia k zatepleniu výrobných a montážnych hál v hodnote 19 010 EUR.

**4 Správa o stave majetku, účtovná zvierka a návrh na rozdelenie zisku za rok 2013**

VIPO a. s. vykázala k 31. 12. 2013 nasledovný stav majetku, vlastného imania a záväzkov (v EUR)

**Spolu majetok ..... 8 277 579**

a) Neobežný majetok ..... 2 122 626  
z toho: hmotný majetok ..... 1 280 015  
nehmotný majetok ..... 749 265  
finančné investície ..... 93 346

b) Obežný majetok ..... 6 132 949  
z toho: zásoby ..... 611 337  
dlhodobé pohľadávky ..... 85 214  
krátkodobé pohľadávky ..... 4 015 776  
finančné účty ..... 1 420 622

c) Časové rozlíšenie ..... 22 004

**Spolu vlastné imanie a záväzky ..... 8 277 579**

a) Vlastné imanie ..... 4 225 307  
z toho: základné imanie ..... 2 203 472  
kapitálové fondy ..... -1 120  
fondy zo zisku ..... 943 403  
hospodársky výsledok min. rokov ..... 771 684  
hospodársky výsledok za rok 2013 po zdanení ..... 307 868

b) Záväzky ..... 3 995 880  
z toho: rezervy ..... 552 638  
dlhodobé záväzky ..... 517 286  
krátkodobé záväzky ..... 2 405 312  
bankové úvery ..... 520 644  
krátkodobá finančná výpomoc ..... 0

c) Časové rozlíšenie ..... 56 392

NÁKLADY ..... 8 276 293

VÝNOSY ..... 8 694 937



Predstavenstvo akciovej spoločnosti posúdilo dosiahnutý hospodársky výsledok a navrhuje nasledovný postup (v EUR):

- Hospodársky výsledok pred zdanením ..... 418 644
- Daň z príjmov PO – splatná..... 128 461
- Daň z príjmov PO – odložená..... -17 685
- Hospodársky výsledok po zdanení ..... 307 868

Predstavenstvo akciovej spoločnosti po zhodnotení celkovej ekonomickej situácie odporúča nasledovné (v EUR):

Prídel do zákonného rezervného fond (stanovy a.s. čl.9 - 10% čistého zisku)	30 786,79
Prídel do sociálneho fondu (kolektívna zmluva) (kolektívna zmluva)	20 000,00
Tantiémy členom orgánov spoločnosti	15 000,00
Prídel do nerozdeleného zisku	242 081,07
<b>Spolu rozdelenie</b>	<b>307 867,85</b>

Akciová spoločnosť viedla v roku 2013 účtovníctvo v zmysle Zákona o účtovníctve č. 431/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov (zák. 562/2003 a 561/2004 Z. z.) a podľa účtovnej osnovy a postupov účtovania vypracovaných v zmysle Opatrenia MF SR č. 23054/2002-92 doplnené opatrením MF SR č. 10069/2004-74 a Opatrenia MF SR č. 4455/2003-92 v znení opatrenia 25167/2003-92.

Audit uskutočnila audítorská spoločnosť TPA, s.r.o., Liptovský Mikuláš, ktorá vyjadrila nasledovné stanovisko:

*„Podľa nášho názoru účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný pohľad na finančnú situáciu spoločnosti VIPO a. s. k 31. decembru 2013 výsledku jej hospodárenia za rok končiaci k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.“*

## 5 Podnikateľský plán VIPO a. s. na rok 2014

### 5.1 Naplnenie cieľov stratégie rozvoja VIPO a. s. v roku 2014

Ciele podnikateľskej činnosti VIPO a. s. vychádzajú zo stratégie ekonomického a podnikateľského rozvoja akciovej spoločnosti na roky 2014 - 2017 pri zohľadnení predpokladov dosiahnutia plánovaných výsledkov v jednotlivých oblastiach činnosti firmy v konfrontácii s dopadmi hospodárskej krízy na existujúcich a potenciálnych odberateľov. Základné ukazovatele podnikateľského plánu VIPO a. s. na rok 2014 sú uvedené v tabuľke č. 1.

Tabuľka 1: Základné ukazovatele podnikateľského plánu na rok 2013 (EUR)

Ukazovateľ	Jednotka	Plán 2013
Výnosy	EUR	11 347 771
Hospodársky výsledok pred zdanením	EUR	400 143

### 5.2 Vecné zabezpečenie podnikateľského plánu VIPO a. s. na rok 2013

V rámci VIPO a. s. budú v roku 2014 fungovať tri strategické obchodné jednotky:

- odbor stroje a elektronika
- odbor chemického výskumu a výroby
- odbor skúšobníctva a polymérov

#### 5.2.1 Vývoj a výroba strojov, zariadení a elektronických systémov

V oblasti strojov, zariadení a elektronických systémov budú výskumné a vývojové kapacity sústredené hlavne na vývoj strojov a zariadení pre výrobu pneumatík a opracovanie a montáž uhlíkových kief.

V oblasti inovácie produktov bude v roku 2014 prebiehať riešenie projektu „Výskum aplikačného potenciálu obnoviteľných a recyklovaných materiálov a informačných technológií v gumárskom priemysle“ spolufinancovaného z operačného programu „Výskum a vývoj“ a projektu „Výskum a vývoj Hi-Tech integrovaných strojnotechnologických systémov pre výrobu automobilových plášťov“ spolufinancovaného Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR v zmysle zákona č. 185/2009 Z. z. o stimuloch pre výskum a vývoj a „Výskum a vývoj“.

Výrobné kapacity budú zamerané na výrobu strojov a zariadení vyvinutých v rámci výskumno-vývojových projektov. Ťažiskom výroby strojov budú linky na navíjanie pätkových lán, a jadrovacie zariadenia. Plánované výnosy z oblasti strojov a elektroniky v roku 2014 predstavujú 9 337 271 EUR.

## 5.2.2 Chemický výskum a výroba

V oblasti inovácie produktov sa bude odbor chemického výskumu a výroby v roku 2014 podieľať na riešení, projektu „Výskum aplikačného potenciálu obnoviteľných a recyklovaných materiálov a informačných technológií v gumárskom priemysle“ spolufinancovaného z operačného programu „Výskum a vývoj“ a , projektu „Výskum a vývoj Hi-Tech integrovaných strojnotechnologických systémov pre výrobu automobilových plášťov“ spolufinancovaného Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR v zmysle zákona č. 185/2009 Z. z. o stimuloch pre výskum a vývoj a projekt „Gumárske zmesi s novými plnivami pre špeciálne aplikácie“ prijatého vo všeobecnej výzve Agentúry na podporu výskumu a vývoja uverejnenej v roku 2012.

Výrobná činnosť sa bude orientovať na produkciu tavných a disperzných lepidiel, cementov, farbivých prípravkov a gumových zmesí predovšetkým pre odberateľov v Nemecku, Poľsku, Českej republike, Maďarsku a v Mexiku. Plán tržieb v oblasti chemického výskumu a výroby na rok 2014 predstavuje čiastku 1 450 000 EUR.

## 5.2.3 Skúšobníctvo a výskum polymérov

Odbor skúšobníctva a polymérov sa bude zameriavať na poskytovanie služieb v oblasti posudzovania zhody osobných ochranných prostriedkov a na skúšanie a posudzovanie materiálov kožiarskeho, galantérneho, kožušnickeho a obuvníckeho priemyslu v súlade s požiadavkami príslušných technických noriem.

V oblasti výskumu sa bude odbor skúšobníctva a polymérov podieľať na riešení projektov „Výskum aplikačného potenciálu obnoviteľných a recyklovaných materiálov a informačných technológií v gumárskom priemysle“, „Výskum a vývoj Hi-Tech integrovaných strojnotechnologických systémov pre výrobu automobilových plášťov“ a „Výskum technológií priprav disperzných koloidných sústav s multifunkčným efektom s realizáciou v liečebnej kozmetike“. Plánované výnosy z oblasti skúšobníctva a polymérov v roku 2014 predstavujú 433 500 EUR.

## 5.3 Investičný a technický rozvoj

Predpokladané náklady na investičný rozvoj v roku 2014 dosiahnu hodnotu 727 000 EUR a budú pokrývať hlavne realizáciu projektu zateplenia montážnych a výrobných hál v hodnote 393 000 EUR a obstaranie numericky riadených obrábacích strojov v hodnote 214 000 EUR.

## 5.4 Personálny a sociálny rozvoj

### 5.4.1 Personálny a mzdový rozvoj

Predpokladaný koncový stav pracovníkov v roku 2014 dosiahne 116 osôb.

V oblasti mzdového vývoja sa v akciovej spoločnosti v roku 2014 dosiahne priemerný mesačný zárobok tarifne odmeňovaných pracovníkov 1 173,71 EUR.

#### **5.4.2 Sociálny rozvoj**

Sociálny rozvoj VIPO a. s. sa bude i v roku 2014 orientovať najmä na zvyšovanie bezpečnosti práce a ochranu zdravia pracovníkov. VIPO a. s. bude svojim pracovníkom poskytovať i príspevky na stravovanie a dôchodkové pripoistenie a umožňovať bezplatné vzdelávanie.

#### **5.5 Rozvoj systému kvality a ochrany životného prostredia**

V decembri 2015 sa vo VIPO a. s. uskutoční dozorný audit integrovaného manažérskeho systému certifikačným orgánom certifikujúcim manažérske systémy. Audit bude vykonaný podľa požiadaviek normy STN EN ISO 9001:2009 a revidovanej normy STN EN ISO 14001:2009.

Audit má potvrdiť, že VIPO a.s. plní požiadavky kladené na systém manažérstva kvality a systém environmentálneho manažérstva a námety na zlepšenie odporúčané a navrhnuté počas ostatných auditov bola dôkladne zvážené, resp. aplikované do praxe.

V nadväznosti na legislatívne zmeny bude v roku 2014 opätovne preskúmaná a prepracovávaná vnútropodniková dokumentácia tak, aby zodpovedala aktuálnym právnym normám a systému fungovania podniku.

## 6 Súvaha a výkaz ziskov a strát za roky 2011, 2012 a 2013

SÚVAHA v EUR k:	31.12.2011	31.12.2012	31.12.2013
<b>Spolu majetok</b>	<b>6 390 685</b>	<b>7 622 615</b>	<b>8 277 579</b>
Pohľadávky za upísané vlastné imanie	0	0	0
Neobežný majetok	1 905 620	1 976 543	2 122 626
Dlhodobý hmotný majetok	1 172 939	1 057 068	1 280 015
Dlhodobý nehmotný majetok	690 065	739 093	749 265
Dlhodobý finančný majetok	42 616	180 382	93 346
<b>Obežný majetok</b>	<b>4 474 785</b>	<b>5 619 802</b>	<b>6 132 949</b>
Zásoby	665 008	717 440	611 337
Dlhodobé pohľadávky	96 340	67 529	85 214
Krátkodobé pohľadávky	2 077 490	3 502 782	4 015 776
Finančné účty	1 635 947	1 332 051	1 420 622
<b>Časové rozlíšenie</b>	<b>10 280</b>	<b>26 270</b>	<b>22 004</b>
<b>Spolu vlastné imanie a záväzky</b>	<b>6 390 685</b>	<b>7 622 615</b>	<b>8 277 579</b>
<b>Vlastné imanie</b>	<b>3 693 139</b>	<b>3 951 194</b>	<b>4 225 307</b>
Základné imanie	2 203 472	2 203 472	2 203 472
Kapitálové fondy	0	-365	-1 120
Fondy zo zisku	881 640	914 061	943 403
Výsledky hospodárenia - minulých rokov	283 821	540 605	771 684
- za účtovné obdobie	324 206	293 421	307 868
<b>Záväzky</b>	<b>2 663 353</b>	<b>3 659 961</b>	<b>3 995 880</b>
Rezervy	681 665	474 745	552 638
Dlhodobé záväzky	16 751	268 368	517 286
Krátkodobé záväzky	1 164 937	1 777 564	2 405 312
Bankové úvery a výpomoci	800 000	1 139 284	520 644
<b>Časové rozlíšenie</b>	<b>34 193</b>	<b>11 460</b>	<b>56 392</b>



<b>VÝKAZ ZISKOV A STRÁT v EUR k:</b>	<b>31.12.2011</b>	<b>31.12.2012</b>	<b>31.12.2013</b>
Tržby z predaja tovaru	4 257	0	0
Náklady na obstaranie predaného tovaru	4 167	0	0
<b>Obchodná marža</b>	<b>90</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Výroba	7 515 865	8 298 684	7 858 335
Výrobná spotreba	5 012 412	6 188 167	5 250 317
<b>Pridaná hodnota</b>	<b>2 503 453</b>	<b>2 110 517</b>	<b>2 608 018</b>
Osobné náklady	2 224 251	2 310 084	2 611 925
Dane a poplatky	18 812	20 260	21 954
Odpisy DNM a DHM	386 095	229 016	231 213
Iné prevádzkové výnosy	779 693	721 918	832 594
Iné prevádzkové náklady	195 845	- 111 235	112 428
Prevádzkový VH	458 233	384 310	463 092
Finančné výnosy	71 673	5 617	4 008
Finančné náklady	111 905	45 184	48 456
VH z finančných operácií	-40 232	- 39 567	-44 448
<b>VH za bežnú činnosť</b>	<b>418 001</b>	<b>344 743</b>	<b>418 644</b>
Mimoriadne výnosy	0	0	0
Mimoriadne náklady	0	0	0
Mimoriadny VH	0	0	0
<b>VH pred zdanením</b>	<b>418 001</b>	<b>344 743</b>	<b>418 644</b>
Daň z príjmov	93 795	51 322	110 776
- z toho odložená daň	-29 411	28 811	-17 685
<b>HV za účtovné obdobie</b>	<b>324 206</b>	<b>293 421</b>	<b>307 868</b>

## **7 Udalosti osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa**

V čase od 31. 12. 2013 do doby vyhotovenia výročnej správy 27. 4. 2014 nedošlo k udalosti osobitného významu.

## **8 Vyhlásenie o správe a riadení**

Spoločnosť si uvedomuje, že jasne definované vzťahy a komunikácia medzi akcionármi, manažmentom spoločnosti a jej zamestnancami sú nevyhnutným predpokladom dobrého riadenia spoločnosti.

Spoločnosť prijala Kódex správy a riadenia spoločností na Slovensku. Kódex obsahuje princípy správy a riadenia spoločností, ktorých akcie sú obchodovateľné na trhu Burzy cenných papierov v Bratislave. Vyhlásenie VIPO a. s. o dodržiavaní zásad tohto kódexu je dostupné na webovom sídle [www.vipo.sk](http://www.vipo.sk).

## **9 Systém riadenia spoločnosti**

Výkonným orgánom spoločnosti je predstavenstvo volené valným zhromaždením.

Hlavné riadiace dokumenty sú vnútroorganizačné pravidlá, a to smernice, príkazy, inštrukcie a dokumentácia podporujúca plnenie noriem ISO zameraných na kvalitu a environment v rámci zavedeného integrovaného manažérskeho systému. Tieto riadiace akty sú priebežne prehodnocované a revidované, aby zodpovedali aktuálnym potrebám a cieľom spoločnosti.

## 9.1 Princípy práce orgánov spoločnosti a vzťah k akcionárom

### 9.1.1 Valné zhromaždenie

1. Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločnosti. Akcionár sa zúčastňuje na valnom zhromaždení osobne, alebo v zastúpení na základe písomného splnomocnenia, s úradne overeným podpisom. Riadne valné zhromaždenie sa koná jedenkrát do roka, najneskôr do 30. 9. príslušného roka a zvoláva ho predstavenstvo.
2. Pri spoločnosti s akciami na meno zasiela predstavenstvo pozvánku všetkým akcionárom na adresu sídla alebo bydliska uvedenú v zozname akcionárov najmenej 30 dní pred konaním valného zhromaždenia. Pri spoločnosti s akciami na doručiteľa sa uverejňuje v tejto lehote oznámenie o konaní valného zhromaždenia v periodickej tlači s celoštátnou pôsobnosťou uverejňujúcej burzové správy.
3. Valné zhromaždenie sa koná v mieste sídla spoločnosti, pokiaľ predstavenstvo nerozhodne o inom mieste konania.
4. Počet hlasov akcionára na valnom zhromaždení sa spravuje menovitou hodnotou jeho akcií. Akcionár má jeden hlas na každých 34 EUR nominálnej hodnoty ním predložených akcií.
5. Ak je na programe valného zhromaždenia zmena stanov, pozvánka alebo oznámenie musí obsahovať podstatu navrhovaných zmien. Ak je na programe valného zhromaždenia voľba členov orgánov spoločnosti, mená osôb musia byť poskytnuté akcionárom k nahliadnutiu v sídle spoločnosti v lehote určenej na zvolanie valného zhromaždenia. Akcionár má právo vyžiadať si kópie návrhu stanov a zoznamu osôb navrhovaných za členov orgánov, prípadne ich zaslanie na ním uvedenú adresu. Na tieto práva musí byť akcionár upozornený v pozvánke alebo oznámení na valné zhromaždenie. Ak sa návrhy predložené na valnom zhromaždení odlišujú od návrhov predložených pred valným zhromaždením, musí predstavenstvo (dozorná rada) tieto na valnom zhromaždení odôvodniť.
6. Do pôsobnosti valného zhromaždenia patrí:
  - a) zmena stanov,
  - b) rozhodnutie o zvýšení a znížení základného imania, o poverení predstavenstva zvýšiť základné imanie podľa § 210 Obchodného zákonníka a vydanie dlhopisov,
  - c) voľba a odvolanie členov predstavenstva,
  - d) voľba a odvolanie členov dozornej rady a iných orgánov určených stanovami, s výnimkou členov dozornej rady volených a odvolávaných podľa § 200 Obchodného zákonníka,
  - e) schválenie riadnej, mimoriadnej alebo konsolidovanej účtovnej závierky, rozhodnutie o rozdelení zisku alebo úhrade strát a určení tantiém,
  - f) rozhodnutie o premene akcií vydaných ako listinné cenné papiere na zaknihované cenné papiere a naopak,
  - g) rozhodnutie o zrušení spoločnosti a o zmene právnej formy,
  - h) rozhodnutie o skončení obchodovania s akciami spoločnosti na burze a rozhodnutie o tom, že spoločnosť prestáva byť verejnou akciovou spoločnosťou,
  - i) rozhodnutie o ďalších otázkach, ktoré zákon alebo stanovy zahŕňajú do pôsobnosti valného zhromaždenia.

7. Valné zhromaždenie rozhoduje väčšinou hlasov prítomných akcionárov, pokiaľ obchodný zákonník alebo stanovky nevyžadujú inú väčšinu. O spôsobe hlasovania rozhoduje predsedajúci valného zhromaždenia.

Na schválenie rozhodnutia valného zhromaždenia o zmene stanov, zvýšení alebo znížení základného imania, o poverení predstavenstva na zvýšenie základného imania podľa § 210 Obchodného zákonníka, vydaní prioritných dlhopisov alebo vymeniteľných dlhopisov, zrušení spoločnosti alebo zmene právnej formy je potrebná dvojtretinová väčšina hlasov prítomných akcionárov a musí sa o tom vyhotoviť notárska zápisnica. Dvojtretinová väčšina hlasov prítomných akcionárov je potrebná aj na schválenie rozhodnutia valného zhromaždenia o skončení obchodovania na burze s akciami spoločnosti na trhu kótovaných cenných papierov.

Na rozhodnutie valného zhromaždenia o zmene práv spojených s niektorým druhom akcií a o obmedzení prevoditeľnosti akcií na meno sa vyžaduje aj súhlas dvojtretinovej väčšiny hlasov akcionárov, ktorí vlastnia tieto akcie.

### **Činnosť valného zhromaždenia v roku 2013**

Valné zhromaždenie spoločnosti sa konalo 20. 6. 2013. Valné zhromaždenie schválilo:

- výročnú správu spoločnosti za rok 2012
- riadnu individuálnu účtovnú závierku za rok 2012
- rozdelenie zisku za rok 2012

Dňa 20. 12. 2013 sa konalo mimoriadne valné zhromaždenie, ktoré schválilo nadobúdanie vlastných akcií spoločnosťou a podmienky nadobúdania.

### **9.1.2 Právomoci predstavenstva spoločnosti**

1. Predstavenstvo je štatutárny orgán spoločnosti, ktorý riadi činnosť spoločnosti a koná v jej mene. Predstavenstvo rozhoduje o všetkých záležitostiach spoločnosti, pokiaľ nie sú obchodným zákonníkom alebo stanovami vyhradené do pôsobnosti valného zhromaždenia alebo dozornej rady.
2. Predstavenstvo zasiela účtovnú závierku akcionárom, ktorí vlastnia akcie na meno, najmenej 30 dní pred dňom konania valného zhromaždenia. Ak spoločnosť vydala akcie na doručiteľa, hlavné údaje tejto účtovnej závierky sa v tej istej lehote uverejnia spôsobom ustanoveným zákonom a určenými stanovami na zvolávanie valného zhromaždenia. Účtovná závierka sa musí tiež akcionárom poskytnúť na nahliadnutie v sídle spoločnosti v lehote ustanovenej zákonom a určenej stanovami na zvolanie valného zhromaždenia. Akcionár, ktorý je majiteľom akcií na doručiteľa a ktorý zriadil na akcie spoločnosti záložné právo v prospech spoločnosti podľa § 184 ods. 3, má právo vyžiadať si zaslanie kópie účtovnej závierky na svoj náklad a nebezpečenstvo na ním uvedenú adresu. Na tieto práva musia byť akcionári upozornení v pozvánke na valné zhromaždenie alebo v oznámení o konaní valného zhromaždenia.
3. Predstavenstvo je povinné písomne predložiť dozornej rade najmenej raz do roka informácie o zásadných zámeroch obchodného vedenia spoločnosti na budúce obdobie, ako aj o predpokladanom vývoji stavu majetku, financií a výnosov spoločnosti a na žiadosť a v lehote určenej dozornou radou písomnú správu o stave podnikateľskej činnosti a o majetku spoločnosti v porovnaní s predpokladaným vývojom. Predstavenstvo je tiež povinné bezodkladne informovať dozornú radu o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu podstatne

ovplyvniť vývoj podnikateľskej činnosti a stav majetku spoločnosti, najmä jej likviditu. Členovia predstavenstva sú povinní na požiadanie dozornej rady alebo jej členov zúčastniť sa zasadnutia dozornej rady a podať jej členom v požadovanom rozsahu doplňujúce informácie k predloženým správam.

4. Predstavenstvo zvolá mimoriadne valné zhromaždenie, ak zistí, že strata spoločnosti presiahla hodnotu jednej tretiny základného imania alebo to možno predpokladať a predloží valnému zhromaždeniu návrhy opatrení. O týchto skutočnostiach upovedomí bez odkladu dozornú radu.
5. Predstavenstvo má troch členov. Členov predstavenstva volí a odvoláva valné zhromaždenie na dobu päť rokov, pričom zároveň určí, ktorý z členov predstavenstva je predsedom predstavenstva.
6. Predstavenstvo, ktorého počet členov zvolených valným zhromaždením neklesol pod polovicu, môže vymenovať náhradných členov do najbližšieho zasadnutia valného zhromaždenia.
7. Člen predstavenstva sa môže svojej funkcii vzdať. Písomné oznámenie o vzdaní sa funkcii adresuje predstavenstvu spoločnosti, pričom výkon jeho funkcii sa končí dňom najbližšieho zasadnutia predstavenstva.
8. Predstavenstvo sa môže uznávať, len ak je prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov. Na prijatie uznesenia je potrebný súhlas väčšiny prítomných členov.
9. Predstavenstvo môže hlasovať aj mimo zasadnutia orgánu, a to písomnou formou alebo hlasovaním pomocou prostriedkov oznamovacej techniky.
10. Predstavenstvo si môže prizvať na svoje zasadnutia aj iné osoby z útvarov spoločnosti a môže požadovať od nich vysvetlenia a ukladať im úlohy.
11. O priebehu zasadania predstavenstva a o jeho rozhodnutiach sa vyhotovuje zápisnica podpísaná predsedom predstavenstva a zapisovateľom, pričom musí byť uvedený spôsob hlasovania každého člena predstavenstva o každom bode.
12. Vzťah medzi členom predstavenstva a spoločnosťou pri zariadovaní záležitostí spoločnosti sa riadi mandátnou zmluvou.
13. Na členov predstavenstva sa vzťahuje zákaz konkurencie v zmysle § 196 obchodného zákonníka.

### ***Zloženie a činnosť predstavenstva***

Predstavenstvo VIPO a. s. pracovalo v roku 2013 v tomto zložení:

- Ing. Karol Vanko – predseda
- Ing. Peter Duchovič – podpredseda
- Ing. Leopold Duchovič, CSc. – člen

Činnosť Predstavenstva VIPO a. s. Partizánske bola v súlade so Stanovami tejto akciovej spoločnosti, predstavenstvo a. s. zasadalo v roku 2013 pravidelne v mesačných intervaloch. Medzi jeho hlavné oblasti činnosti okrem výkonného riadenia spoločnosti patrilo zvolanie valného zhromaždenia, jeho organizácia a príprava dokumentov k rokovaniu valného zhromaždenia:

- zostavenie riadnej účtovnej závierky, návrh vysporiadania hospodárskeho výsledku za rok 2012
- vypracovanie výročnej správy za rok 2012 a správy o podnikateľskej činnosti spoločnosti a stave jej majetku za rok 2012
- vypracovanie podnikateľského plánu na rok 2013, príprava podnikateľského plánu na rok 2014

Predstavenstvo spoločnosti zabezpečilo zverejnenie regulovaných informácií na webovom sídle [www.vipo.sk](http://www.vipo.sk).

Predstavenstvo nemá právo rozhodnúť o vydaní akcií alebo spätnom odkúpení akcií.

### 9.1.3 Dozorná rada

1. Dozorná rada dohliada na výkon pôsobnosti predstavenstva a uskutočňovanie podnikateľskej činnosti spoločnosti.
2. Dozorná rada má troch členov. Členovia dozornej rady sú volení valným zhromaždením na dobu päť rokov, väčšinou hlasov prítomných akcionárov. Predsedu dozornej rady volia členovia dozornej rady väčšinou hlasov všetkých jej členov.
3. Dozorná rada, ktorej počet členov zvolený príslušným orgánom spoločnosti neklesol pod polovicu, môže vymenovať náhradných členov do najbližšieho zasadnutia príslušného orgánu.
4. Voľby členov dozornej rady volených zamestnancami organizuje predstavenstvo v spolupráci s odborovou organizáciou. Návrh na voľbu alebo odvolanie člena dozornej rady je oprávnená podať predstavenstvu odborová organizácia alebo aspoň 10 % oprávnených voličov. Volebný poriadok pre voľby a odvolanie členov dozornej rady volených zamestnancami pripravuje a schvaľuje odborová organizácia.
5. Dozorná rada rozhoduje väčšinou hlasov všetkých jej členov.
6. Dozorná rada schvaľuje pravidlá odmeňovania členov orgánov spoločnosti.

#### *Zloženie dozornej rady*

Dozorná rada má toto zloženie:

Ing. Miroslav Útlý – predseda

Ing. Milan Naňák – podpredseda

Ing. Anton Jablonický – člen

Počas roka 2013 sa v zložení dozornej rady neudiala žiadna zmena.

Predstavenstvo a dozorná rada vyhotovujú zo svojich zasadnutí zápisnice obsahujúce prijaté uznesenia.

#### *Zloženie výboru pre audit*

Valné zhromaždenie dňa 16. 4. 2009 schválilo zmenu členov výboru pre audit, ktorý od tohto dňa má toto zloženie: Ing. Milan Naňák, Ing. Anton Jablonický, Ing. Terézia Krajčovičová. Počas roka 2013 sa v zložení výboru pre audit neuskutočnila žiadna zmena.

### 9.1.4 Práva a povinnosti akcionárov

1. Zápisom akciovej spoločnosti do obchodného registra nadobúda upisovateľ akcií práva akcionára.
2. Akcionár je oprávnený zúčastniť sa na valnom zhromaždení, hlasovať na ňom, požadovať na ňom informácie a vysvetlenia týkajúce sa záležitostí spoločnosti alebo osôb ovládaných



spoločnosťou, ktoré súvisia s predmetom rokovania valného zhromaždenia a uplatňovať na ňom návrhy. Podrobnosti o právach akcionárov spojených s účasťou na valnom zhromaždení sú uvádzané v oznámení o konaní valného zhromaždenia.

3. Hlasovacie právo akcionára sa riadi menovitou hodnotou jeho akcií, pričom na každú akciu v hodnote 34 EUR pripadá jeden hlas.
4. Akcionár alebo akcionári, ktorí majú akcie, ktorých menovitá hodnota dosahuje najmenej 5 % základného imania, môžu s uvedením dôvodov písomne požadovať zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia na prerokovanie navrhovaných záležitostí.
5. Kvalifikovanou účasťou na základnom imaní (min. 10% podiel) disponujú nasledujúce spoločnosti:
  - ROSFAMILY, s.r.o.
  - Continental Matador Rubber, s.r.o.
  - ORBITSUN Ltd.

### 9.1.5 Ďalšie zásady riadenia a správy

Okrem dozornej rady monitorujú správu a riadenie aj interné audity vykonávané v rámci integrovaného manažérskeho systému. Ich účelom je nezávislé a objektívne hodnotenie procesov. Zistenia interného auditu zahŕňajú zoznam nápravných opatrení, ktoré sú v stanovených lehotách vyhodnocované.

Úplné znenie stanov spoločnosti je prístupné bezplatne v sídle spoločnosti a v Zbierke listín na príslušnom registrovom súde.

Spoločnosti nie sú známe dohody medzi majiteľmi cenných papierov ňou vydaných, ktoré môžu viesť k obmedzeniam prevoditeľnosti cenných papierov a obmedzeniam hlasovacích práv.

Nie sú uzatvorené žiadne dohody medzi spoločnosťou a členmi jej orgánov, na základe ktorých sa im má poskytnúť náhrada, ak sa ich funkcia skončí. Nároky zamestnancov pri skončení pracovného pomeru sú upravené v platnej kolektívnej zmluve.

### 9.1.6 Nadobúdanie vlastných akcií

1. Spoločnosť alebo osoba konajúca vo vlastnom mene na účet spoločnosti môže nadobudnúť vlastné akcie, ak:
  - a) nadobudnutie akcií schváli valné zhromaždenie, ktoré súčasne určí podmienky, za ktorých môže spoločnosť vlastné akcie nadobudnúť,
  - b) menovitá hodnota všetkých vlastných akcií, ktoré má spoločnosť vo svojom majetku, nesmie prekročiť 10 % základného imania,
  - c) nadobudnutím akcií neklesne vlastné imanie spoločnosti pod hodnotu základného imania spolu s rezervným fondom,
  - d) emisný kurz nadobúdaných akcií je úplne splatený.

Valné zhromaždenie dňa 20. 12. 2013 schválilo podmienky nadobúdania vlastných akcií.

2. Ustanovenie ods. 1, písm. a) sa nepoužije, ak nadobudnutie vlastných akcií spoločnosti je nevyhnutné na odvrátenie veľkej škody bezprostredne hroziacej spoločnosti. Predstavenstvo o tom oboznámi najbližšie zasadnutie valného zhromaždenia.

3. Ustanovenie ods. 1, písm. a) sa nepoužije na nadobudnutie vlastných akcií spoločnosti na účel ich prevodu na zamestnancov spoločnosti. Akcie musia byť prevedené do 12 mesiacov od ich nadobudnutia spoločnosťou.

Predstavenstvo nie je oprávnené samostatne rozhodnúť o vydaní akcií alebo spätnom odkúpení akcií.

### **9.1.7 Zverejňovanie informácií**

Spoločnosť pravidelne zverejňuje informácie o svojich hospodárskych výsledkoch. V zmysle právnych predpisov a stanovených pravidiel uverejňuje výročnú správu, polročnú a ročnú finančnú správu.

Akcionári majú možnosť získať informácie o spoločnosti z internetovej stránky spoločnosti [www.vipo.sk](http://www.vipo.sk), internetovej stránky Burzy cenných papierov Bratislava a Národnej banky Slovenska. Možnosť priamej komunikácie akcionárov so spoločnosťou je na jej valnom zhromaždení.

Spoločnosť vedie zoznam osôb, ktoré majú možnosť zoznámiť sa s dôvernými informáciami.

### **9.1.8 Informácie pre akcionárov**

Výška základného imania spoločnosti je 2 203 472,- EUR (slovom dva milióny dvestotritisíc štyristosedemdesiatdva EUR).

Základné imanie spoločnosti vo výške 2 203 472,- EUR je zložené z 64 808 kusov akcií na doručiteľa v menovitej hodnote jednej akcie 34,- EUR.

Akcie majú podobu zaknihovaného cenného papiera a sú verejne obchodovateľné.

Prevoditeľnosť cenných papierov nie je obmedzená.

Žiadny z majiteľov cenných papierov nemá osobitné práva kontroly.

Spoločnosť k 31. 12. 2013 nenadobudla vlastné akcie, dočasné listy a obchodné podiely. Spoločnosť k 31. 12. 2013 nevydala žiadne dlhopisy a zamestnanecké akcie.

### ***Obchody so spriaznenými osobami***

V roku 2013 boli uskutočnené vzájomné obchody s Continental Matador Rubber, s.r.o., Púchov, ktorý je spriaznená osoba a vlastní 24,84 % akcií VIPO a. s., v hodnote 60 929 EUR.